

Starten met SDB*Selfservice

1. De eerste keer inloggen

Open uw browser en navigeer naar <https://selfservice.sdbstart.nl>. U komt in onderstaand scherm:



De **eerste** keer dat u inlogt, dient u een wachtwoord in te stellen. Dit doet u als volgt:

STAP 1 – Klik op [Wachtwoord vergeten]. U komt in onderstaand scherm:



STAP 2 – Vul uw e-mailadres in en klik op [Doorgaan].

STAP 3 – U ontvangt van ons een e-mail met een link. Klik op deze [link]. U komt in onderstaand scherm:



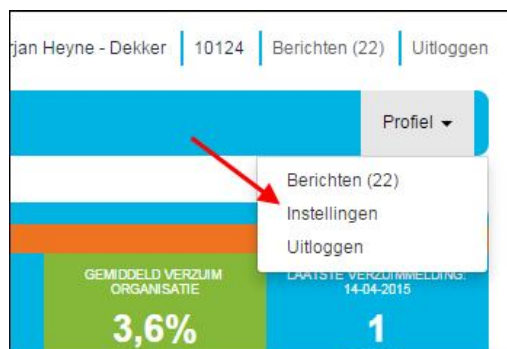
STAP 4 – Vul uw nieuwe wachtwoord twee keer in en klik op [Doorgaan].

U bent nu ingelogd in SDB*Selfservice

2. E-mail of wachtwoord wijzigen

Het is altijd mogelijk om uw e-mailadres of wachtwoord te wijzigen. Dit doet u als volgt:

STAP 1 – Klik in het startscherm op de menubalk rechts op [Profiel] en vervolgens op [Instellingen]:



STAP 2 – Vul een nieuw e-mailadres en/of wachtwoord in en klik op [Opslaan].

A screenshot of the 'WIJZIG LOGINGEGEVENS' (Change Login Data) form. The form has four input fields: 'Huidig Wachtwoord', 'Nieuw Wachtwoord', 'E-mail', and 'Herhaal nieuw wachtwoord'. The 'E-mail' field contains 'm.dekker@hotmailer.com'. A red arrow points to the 'E-mail' field, and another red arrow points to the 'Herhaal nieuw wachtwoord' field. An orange 'OPSLAAN' button is at the bottom right.

De volgende keer dat u inlogt, kunt u het nieuwe e-mailadres en/of wachtwoord gebruiken.

3. Wachtwoord vergeten?

Wanneer u uw wachtwoord bent vergeten, zet dan de volgende stappen:

STAP 1: Ga naar het inlogscherm en klik op de knop [Wachtwoord vergeten]. Vul vervolgens het e-mailadres in. Er wordt een e-mail gestuurd met een link naar uw e-mailadres. Klik op deze [link].

STAP 2: U komt in een nieuw scherm waarin u het nieuwe wachtwoord dient in te typen.

STAP 3: Om er zeker van te zijn dat het nieuwe wachtwoord correct is ingevuld, wordt u gevraagd om het nieuwe wachtwoord nog een keer te herhalen.

U bent weer ingelogd in SDB. U kunt vanaf dit moment inloggen met uw nieuwe wachtwoord.

Uitleg van het hoofdscherm: waar staat wat in SDB*Selfservice?

- De afbeeldingen in uw scherm zijn afhankelijk van de Iris-versie die uw werkgever gebruikt -

Home
Door te klikken op het logo of op [Start] komt u weer terug in het hoofdscherm

SDB*Selfservice

Start | Mijn Inkomen | Mijn Werk | Mijn Dossier | Uitloggen

Welkom Lydia Brauns - Vos | 10671 | Berichten (1)

Menu
Via het navigatiemenu heeft u toegang tot de verschillende functies binnen SDB*Selfservice

Afmelden
Om SDB* Selfservice te verlaten, klikt u altijd op deze knop

Berichten
Via SDB*Selfservice kunt u berichten en ontvangen en sturen van en naar collega's.

INFORMATIE

01-04-2015	CAO VWT 2014-2016
14-03-2014	Toelichting verlofkaart
28-02-2014	Medewerker handleiding

MIJN PROFIEL

LOONSTROOK

Informatie
In het informatie blok vindt u informatie die door uw werkgever wordt verstrekt

Snelkoppelingen
De snelkoppelingen geven snel toegang toe de meest gebruikte functies, zoals het inzien van de loonstrook

Introductie tot het internetportaal SDB*Selfservice

In deze brief beschrijven wij in het kort waar u op moet letten als u met het medewerkerportaal van SDB Groep gaat werken. Dit doen wij aan de hand van de volgende veelgestelde vragen:

1. Hoe kom ik bij mijn gegevens?

U kunt SDB*Selfservice benaderen via alle gangbare browsers (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari) op de PC, Mac, notebook, tablet of smartphone. U krijgt toegang tot SDB*Selfservice door in te loggen via <https://selfservice.sdbstart.nl>. Voor het inloggen heeft u de gegevens nodig die u per brief van uw werkgever ontvangen heeft. Houd deze brief bij de hand als u SDB*Selfservice voor de eerste keer gaat gebruiken.

2. Ik ben mijn wachtwoord vergeten; hoe kan ik deze opnieuw aanvragen?

Ga naar de site <https://selfservice.sdbstart.nl>. Klik op [Klik hier] bij 'Wachtwoord vergeten?'. In het scherm vult u het e-mailadres in. U ontvangt een link per e-mail op het ingegeven e-mailadres. Met die link kunt u vervolgens een nieuw wachtwoord invoeren.

3. Hoe veilig is SDB*Selfservice?

SDB*Selfservice is met dezelfde technieken beveiligd als het internetbankieren, aangevuld met een aantal extra controles. In de praktijk is het grootste risico dat uw inloggegevens door anderen misbruikt worden. Bewaar uw gegevens dus op een veilige plaats en verstrek deze nooit aan anderen. Uw salaris- en persoonsgegevens zijn immers strikt privé.

4. Kan ik per ongeluk iets veranderen of weggooien?

Alle wijzigingen en aanvragen in SDB*Selfservice moeten door leidinggevend en/of de administratie geaccordeerd (goedgekeurd) worden. Pas daarna worden de gegevens ook echt gewijzigd. U kunt dus nooit 'zomaar' iets wijzigen, ook niet per ongeluk.

5. Wat is het voordeel van een internetportaal?

Het gebruik van SDB*Selfservice biedt u een aantal voordelen. Bijvoorbeeld:

- u hoeft niet meer te zoeken naar een papieren loonstrook of jaaropgave in uw administratie
- U kunt via SDB*Selfservice berichten versturen naar uw collega's

6. Waar kan ik terecht met vragen?

Voor vragen over het gebruik van SDB*Selfservice kunt u de handleiding in het Informatieblok in SDB*Selfservice raadplegen. Deze wordt door uw werkgever beschikbaar gesteld. Voor inhoudelijke vragen over bijvoorbeeld uw salarisstrook kunt u terecht bij uw eigen salaris- of personeelsadministratie.

Tot slot

Door regelmatig in te loggen, leert u steeds makkelijker werken met SDB*Selfservice en raakt u steeds meer vertrouwd met de vele mogelijkheden van dit moderne internetportaal. Op deze manier bent u goed voorbereid op de verdere mogelijkheden die SDB*Selfservice u in de toekomst gaat bieden.

Met vriendelijke groeten,

SDB Groep